



Referat fra bestyrelsesmøde i Frederiksberg Boldklub

Dato: Onsdag den 22. oktober 2025 kl. 15.00

Tilstede: Morten Høgsdal (MH), Mads Gundelund Gerlach (MGG), Jørgen Andersen (JA), Hanne Kjærbye (HK), Henrik Løndal (HL), Bodil Allesen-Holm (BAH), Jon Cavagnaro (JC), Martin Busk (MB)

Afbud: Sanne Flex (SF), Kenneth Jørgensen (KJ)

Referat iht. dagsorden:

01. Bestyrelsens tid

Lukket punkt – (uden deltagelse af MB)

02. Godkendelse af dagsorden

Godkendt uden bemærkninger.

03. Administrativ status

- Fodboldleder Mike Friang er blevet far og afvikler pt. 14 dages barsel.
- 'Vi bager for Børnetelefonen' har ind til videre indbragt omkring kr. 2.000,00
- Kampagnen med indsamling til Knæk Cancer 2025, herunder auktion på trøjer, kører fint og det ser ud til at beløbet der sendes afsted i år, overgår sidste års beløb.
- Planlægningen af FB Award, der afvikles lørdag den 1. november, er i fuld gang. Der forventes mellem 500 og 600 deltagere.



- Vi har fået mulighed for P-licenser på Ingeborggården. Der er sendt mail ud herom til de trænere/ledere der ikke bor i Frederiksberg Kommune.
- Punktet 'Status på fokusområder (partnere, IT, Generationernes Frederiksberg mv.) skal tilbage på dagsorden til næste bestyrelsesmøde.

04. Sportslig status

- Seniormøde blev afholdt den 21. oktober med deltagelse af HL, der kunne berette om et fælles ønske fra seniorafdelingens trænere om at klubben laver en bødekasse-politik. Derudover var alle trænere meget positive overfor klubbens udvikling, hvor det sportsligt kunne gå bedre, men hvor sammenholdet på tværs af alle hold samt stemningen i klubben generelt, høstede stor anerkendelse.
- Der afholdes fælles afslutningsfest for de åbne seniorhold (1.-4. Herresenior og kvindesenior) lørdag den 15. november.
- Der arbejdes pt. på et holdsamarbejde med Boldklubben Vestia omkring U19 Piger som et fælles hold til DBU Vinterbold.
- Træningscenter Frederiksberg' er kommet fint i gang. NEXT er udsolgt og FCK-træning tæt på. Der deltager her i første forløb 12 spillere fra FB

05. Café- og klubhusstatus (v. Christian)

Der er fundet en afløser for Noah Bjergmann, der stopper ved udgangen af oktober måned. Derudover er der indkommet flere ansøgninger, Christian er i dialog med disse ansøgere.



06. Henvendelse fra FB Fonden (lukket punkt)

07. Strategiproces (v. BAH)

BAH orienterede om at der var blevet afholdt i alt fem workshops. Et par af dem var blevet lagt sammen, men man har været alle segmenter rundt. BAH har afholdt workshops sammen med SF og HK på skift. BAH mangler et enkelt segment der skal igennem torsdag den 23. oktober, ligesom hun mangler en workshop med medarbejderne den 5. november.

Deltagerne har været meget glade for at man får lov til at være med omkring udarbejdelsen af en ny og ikke mindst fælles strategi. Der bliver sendt mange roser i retning af bestyrelsens arbejde og synlighed samt tilstedeværelse.

Der er kommet mange inputs både omkring værdier og konkrete handlinger med alt lige fra socialt ansvar til klubhuset. Der er mange ønsker, herunder f.eks. genindførelsen af de populære klubdage for børneafdelingens medlemmer. Der er også mange gode tanker om den sportslige retning. Der er blevet oprettet en idébank hvor inputs bliver skrevet ind. Herefter er processen at finde frem til hvordan man kommer hen til de kommende nye visioner og målsætninger, finde frem til hvad der allerede fungerer og hvad der skal være mere af.

BAH fremsender rå-data på spørgeskemaundersøgelsen med lige omkring 250 respondenter samt listerne med inputs til værdier og tiltag, indsamlet fra de afholdte workshops.

Det hele samles op på den strategiske arbejdsdag søndag den 16. november.



08. Tøj- og udstyr

MH og MB orienterede om status på forhandlingerne vedrørende fremtidig leverandør. Vi er i dialog med flere parter for at undersøge fremtidige muligheder på dette område.

09. Økonomisk status

JA orienterede om at likviditeten aktuelt ser fornuftig ud.

JA fremsender sit bud på hvordan årsregnskabet ender i starten af november. Bestyrelsen noterede sig, at forventningerne til årsresultatet flugter med det tidligere estimerede.

10. Budget 2026, 1. behandling

MH gennemgik processen for fastlæggelse af budgettet fremgangsmåde.

Ambitionen er, at budgettet for 2026 skal udvise et mindre overskud.

MH og JA præsenterede det første udkast til budget 2026. Mike og MB har indleveret inputs til budget 2026.

Budgettet udviser nogenlunde uændrede kontingentindtægter, beregnet ud fra september måned 2025 medlemstal. Her blev der talt om muligheden for en SU-rabat frem for nuværende rabatordning. Bestyrelsen ser nærmere på dette i løbet af 2026, men det bliver tidligst noget der indføres fra 2027.

Herefter fulgte en længere debat om mulighederne for dels at øge indtægterne samt mulighederne for at reducere udgifterne.

Næste skridt: MH og JA går nu tilbage, kigger nærmere på budgettet, justerer, ser på reduktioner og kommer herefter med et nyt udkast frem mod næste bestyrelsesmøde den 19. november.



Her vil man også have en bedre forståelse for de enkelte poster og der vil være en større afklaring på både indtægts- og udgiftssiden.

11. Eventuelt

MB opfordrede til at man får aftalt dato for den kommende generalforsamling, der skal afholdes inden udgangen af februar 2026. Dette bliver et punkt til næste bestyrelsesmøde.